

2020/2023

## Plano de Ação

Biblioteca Escolar Florbela Espanca



Escola Secundária Manuel Cargaleiro-2020-2023  
América Silva (PB)

UNIDADE ORGÂNICA: ESCOLA SECUNDÁRIA MANUEL CARGALEIRO



## ÍNDICE

1. Introdução
2. Áreas de intervenção
3. Objetivos
4. Ações a desenvolver
5. Calendarização
6. Avaliação



## Introdução

A Biblioteca Escolar Florbela Espanca (BEFE), inserida na Rede de Bibliotecas Escolares desde 1999, existe para servir toda a comunidade educativa (CE). Enquanto espaço multimodal, desempenha um papel fundamental na promoção da aprendizagem, no desenvolvimento de competências da literacia da leitura e da escrita, da literacia da informação e dos média, na formação de cidadãos ativos, críticos e informados.

O papel e relevância de uma biblioteca dinâmica e eficaz, comprometida em atender às necessidades do seu público-alvo, são reconhecidos pela CE. A eficácia e a qualidade dos serviços que presta dependem de múltiplos fatores, nomeadamente, a qualidade dos equipamentos, a atualização do fundo documental de que dispõe, a organização e funcionamento dos serviços.

Para que possa atingir os seus objetivos, quer sejam puramente educativos ou mais culturais, a BEFE tem de estabelecer uma relação com a comunidade que lhe permita pôr em prática uma Política de Desenvolvimento de Coleção (PDC) sólida, estruturada e adequada ao seu público-alvo tem, também, que traçar e desenvolver um Plano de Ação (PA) capaz de mobilizar docentes e alunos para que todos explorem as potencialidades que a BE lhes pode oferecer.

Como preconizado no Manifesto para as Bibliotecas Escolares (UNESCO) salientamos:

***“...A Biblioteca Escolar é essencial a qualquer estratégia a longo prazo nos domínios da literacia, educação, informação e desenvolvimento económico, social e cultural.” (...)***

***(...)” está comprovado que quando os bibliotecários e os professores trabalham em conjunto, os alunos atingem níveis mais elevados de literacia, de leitura, de aprendizagem, de resolução de problemas e competências no domínio das tecnologias da informação e comunicação,” (...)***

O Plano de Ação da Biblioteca Escolar para o triénio foi elaborado tendo por base o Plano Anual de Atividades da Biblioteca Escolar (PAABE), o Projeto Educativo de Escola (PEE), áreas de competências-chave do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória (PASEO) e demais documentos de referência, ajustados ao perfil dos alunos do Século XXI.



O plano contém reajustamentos, efetuados à posteriori, decorrentes da emergência da pandemia de Covid19, assinalados na calendarização. Estas adequações estão suportadas pelos documentos de referência como o Plano de E@D, as prioridades para as bibliotecas escolares (BE), o plano de articulação para a reabertura da biblioteca no período pós-pandémico, bem como o(s) Plano(s) de Melhoria (PM).

## 1. Área de Intervenção

As atividades propostas neste Plano de Ação articulam-se com os quatro domínios propostos pela Rede de Bibliotecas Escolares (RBE), com o Projeto Educativo de Escola (PEE) enquadrando-se nos domínios prioritários de intervenção e suas ações e com as áreas de competências-chave do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória (PASEO), que passamos a enumerar:

### Domínios do MABE:

- A. Currículo, literacias e aprendizagem;
- B. Leitura e Literacia;
- C. Projetos e Parcerias
- D. Gestão da Biblioteca Escolar

### Áreas de Competências-chave do Perfil dos alunos para o Século XXI:

- A) Linguagens e textos
- B) Informação e comunicação
- C) Raciocínio e resolução de problemas
- D) Pensamento crítico e pensamento criativo;
- E) Relacionamento interpessoal;
- F) Autonomia e desenvolvimento pessoal;
- G) Bem-estar e saúde;
- H) Sensibilidade estética e artística;
- I) Saber técnico e tecnologias;
- J) Consciência e domínio do corpo.



Salientamos que, em domínios e/ou áreas específicas as atividades serão desenvolvidas colaborativamente com parceiro internos quer externos.

## 2. Objetivos

Durante o período de vigência do PA, a equipa da BE procurará:

- Promover e apoiar os objetivos educativos definidos de acordo com o PEE;
- Definir os objetivos, prioridades e serviços da BE em articulação com o currículo;
- Consolidar as ações anuais de formação de utilizadores;
- Apoiar os docentes na sua prática letiva;
- Aperfeiçoar formas de divulgação de atividades e recursos;
- Desenvolver parcerias internas e externas com o intuito de articular atividades no âmbito da promoção das diversas literacias.
- Desenvolver a Literacia da Leitura e dos Média;
- Consolidar hábitos de leitura diários;
- Contribuir para o desenvolvimento da competência leitora nos alunos;
- Fomentar o empréstimo local e domiciliário;
- Promover a transversalidade da leitura;
- Fomentar a leitura multimodal e em diferentes suportes;
- Consolidar e/ou desenvolver atividades de trabalho colaborativo, nomeadamente os DAC;
- Estimular a criatividade;
- Fomentar a frequência do espaço da BE por toda a comunidade educativa;

## 3. Ações a Desenvolver

Domínio A - Currículo, literacias e aprendizagem				
A.1 - Apoio ao currículo e intervenção na ação pedagógica				
A.2 - Formação para as literacias da informação e dos media				
Áreas de Intervenção	Ações	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
Apoio ao currículo	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Desenvolvimento de atividades de apoio ao currículo em articulação com as diferentes áreas do saber;</li><li>▪ Dinamização de atividades de formação de utilizadores;</li></ul>	X	X	X
		X (sala aula)	X	X
Formação para as literacias	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Dinamização de workshops de Literacia Digital (ferramentas digitais, uso seguro de plataformas...)</li></ul>	X (online profs.)	X	X



	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dinamização de palestras, debates ou sessões informativas sobre o uso seguro da Net</li> <li>Promoção de ações estratégicas articuladas com departamentos, projetos e serviços</li> </ul>	--- Info. Online X	X	X
<b>Colaboração pedagógica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunião com estruturas da escola a fim de potenciar a participação nas atividades desenvolvidas pela BE;</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção do trabalho colaborativo com o intuito de articular e ou planificar atividades conjuntas;</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidação da participação da BE em projetos internos e externos;</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Articulação do trabalho da BE com projetos e clubes.</li> </ul>	X	X	X
<b>B. Leitura e Literacia</b>				
B.1 - Desenvolvimento de iniciativas de promoção da leitura				
B.2 - Atividades de treino e aprofundamento da competência leitora				
<b>Áreas de Intervenção</b>	<b>Ações</b>	<b>2020/ 2021</b>	<b>2021/ 2022</b>	<b>2022/ 2023</b>
<b>Promoção da leitura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dinamização de Oficinas de Leitura</li> </ul>	X (sala aula)	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolvimento de atividades de leitura conjunta</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dinamização de atividades de leitura no âmbito do MIBE, Semana da Leitura, Dia da Cultura Científica, entre outros</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementação de projetos de leitura externos e ou internos</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção de atividades de leitura articulando a literatura e as outras artes</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comemoração de efemérides</li> </ul>	X	X	X
<b>Aprofundamento da competência leitora</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementação do projeto "10 minutos a ler"</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dinamização de atividades de leitura bilingue e ou leitura em voz alta</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção de recitais de poesia vários</li> </ul>	X (online)	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dinamização do Sarau Literário (online ou físico)</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Encontro com escritores</li> </ul>	---	X	?
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação no CNL</li> </ul>	X (online)	X	X
<b>C. Projetos e Parcerias</b>				
C.1 - Participação em projetos e iniciativas de parceria interna e externa				
C.2 - Envolvimento e mobilização dos pais, encarregados de educação e famílias				
<b>Áreas de Intervenção</b>	<b>Ações</b>	<b>2020/ 2021</b>	<b>2021/ 2022</b>	<b>2022/ 2023</b>
<b>Participação em projetos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidação da participação da biblioteca no projeto Erasmus</li> </ul>	X (físico/ online)	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participação da biblioteca em projetos colaborativos com a autarquia e biblioteca municipal</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consolidação da participação da biblioteca na Oficina de expressão Dramática</li> </ul>	X	X	X
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção de atividades colaborativas entre a biblioteca, clubes e projetos internos</li> </ul>	X	X	X



Mobilização dos pais	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sensibilização dos pais, encarregados de educação e família para a participação nas atividades</li> <li>▪ Convite à participação no Sarau Literário</li> </ul>	---	X	X
<b>D. Gestão da Biblioteca Escolar</b> D.1 - Recursos humanos, materiais e financeiros necessários à gestão, integração e valorização da biblioteca D.2 - Desenvolvimento, organização, difusão e uso da coleção				
Áreas de Intervenção	Ações	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
Gestão de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestão de recursos humanos com vista ao bom funcionamento da BE (docentes em CNL - equipa multidisciplinar)</li> <li>▪ O horário de funcionamento da biblioteca deve ser assegurado por um assistente operacional e ou um professor colaborador</li> <li>▪ Candidatura a projetos financiados com vista à obtenção de verbas para aquisições várias</li> <li>▪ Aquisição de mobiliário e equipamentos em articulação com o órgão de gestão e projetos</li> <li>▪ Organização e gestão do espaço da biblioteca</li> </ul>	X	X	X
Coleção	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atualização do catálogo através da inserção dos dados no programa de gestão bibliográfica (DOC Base)</li> <li>▪ Dinamização de atividades de marketing e promoção da biblioteca e da coleção</li> <li>▪ Aquisição de obras com vista ao desenvolvimento da coleção</li> <li>▪ Desbaste e abate da coleção</li> <li>▪ Revisão dos documentos orientadores</li> </ul>	X	X	X

#### 4. Calendarização

Este plano de ação terá uma vigência de três anos letivos, de 2020 a 2023. Terminado este período, proceder-se-á a uma leitura/análise do trabalho desenvolvido tendo também por base a avaliação dos PAABE, o grau de consecução do(s) Plano(s) de Melhoria e as atividades desenvolvidas. Em caso de necessidade, far-se-á o ajuste e/ou alteração do plano de ação para os próximos anos.

#### 5. Avaliação

A avaliação dos serviços prestados pela biblioteca escolar far-se-á através da aplicação do modelo de avaliação da RBE (MABE).

Quanto à avaliação do Plano de Ação pretendemos que seja dinâmica e ativa. Assim, o processo avaliativo decorrerá à medida que as ações/atividades se forem



concretizando, aquando da avaliação final das atividades e projetos, em *google forms*, ponderado e integrado, no final de cada ano letivo, na sequência da avaliação do PAABE. Participarão nele os intervenientes diretos quer sejam alunos quer docentes, a equipa da biblioteca e demais colaboradores.

A saber:

- O professor bibliotecário e ou membro da equipa;
- O professor da turma;
- Os alunos da turma ou seus representantes (em caso de ação com um número muito elevado de participantes);
- Colaboradores e ou co- dinamizadores.

Será feita uma leitura/análise dos pontos positivos ou menos positivos das ações para que se possam ajustar e corrigir os aspetos menos positivos de cada ação ou das ações mais relevantes a integrar o plano subsequente.